

รายงานประมาณการรายจ่ายงบลงทุน (งบเพื่อการพัฒนา)

ประจำปีงบประมาณ 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลสุเมธเส้า อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

รายการ	ปีงบประมาณ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
1. งบลงทุนที่ประมาณการไว้	14,011,900.00	8,259,400.00	8,033,100.00
2. งบประมาณรายจ่ายประจำปี	70,000,000.00	70,000,000.00	70,000,000.00
คิดเป็นร้อยละ/งบประมาณรายจ่ายประจำปี	20.02	11.80	11.48

แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) ตั้งไว้รวม 17,730,820 บาท

งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตั้งไว้ 14,713,780 บาท

1. งบบุคลากร (5200000) รวมเป็นเงิน 9,231,690 บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) (5210000) ตั้งไว้รวม 3,780,720 บาท แยกเป็น

1.1.1 ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายก (5210100) ตั้งไว้ 514,080 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 244,800 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 คน เดือนละ 11,220 บาท ต่อคน ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 269,280 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

1.1.2 ประเภทเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก (5210200) ตั้งไว้ 42,120 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 21,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ให้แก่ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 880 บาท ต่อคน ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 21,120 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

1.1.3 ประเภทเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก (5210300) ตั้งไว้ 42,120 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 21,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 คน เดือนละ 880 บาท ต่อคน ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 21,120 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

1.1.4 ประเภทเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล (5210400) ตั้งไว้ 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

1.1.5 ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (5210600)

ตั้งไว้ 3,096,000 บาท

(1) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 134,640 บาท

(2) รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 110,160 บาท

(3) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 32 คน เดือนละ 7,200 บาท ต่อคน ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 2,764,800 บาท

(4) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 86,400 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

1.2 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (5220000) ตั้งไว้รวม 5,450,970 บาท แยกเป็น

1.2.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน (5220100) ตั้งไว้ 1,433,370 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าเลื่อนระดับ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล รายละเอียด ดังนี้

(1.1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 1 อัตรา เดือนละ 40,560 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 486,720 บาท

(1.2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 1 อัตรา เดือนละ 34,680 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 416,160 บาท

(1.3) หัวหน้าสำนักปลัด 1 อัตรา เดือนละ 36,310 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 435,720 บาท

(1.4) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 1 อัตรา เดือนละ 15,060 บาท

เป็นเงิน 15,060 บาท

(1.5) นักทรัพยากรบุคคล 1 อัตรา เดือนละ 15,060 บาท

เป็นเงิน 15,060 บาท

(1.6) นิติกร 1 อัตรา เดือนละ 15,060 บาท

เป็นเงิน 15,060 บาท

(1.7) นักวิชาการเกษตร 1 อัตรา เดือนละ 15,060 บาท

เป็นเงิน 15,060 บาท

(1.8) เจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 11,510 บาท
เป็นเงิน 11,510 บาท

(1.9) เจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 11,510 บาท
เป็นเงิน 11,510 บาท

(1.10) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 อัตรา เดือนละ 11,510 บาท
เป็นเงิน 11,510 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

1.2.2 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน (5220200) ตั้งไว้ 17,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)
และเงินเพิ่มอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบล รายละเอียด ดังนี้

(1) หัวหน้าสำนักปลัด 1 อัตรา เดือนละ 920 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 11,040 บาท

(2) เจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท
เป็นเงิน 2,000 บาท

(3) เจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท
เป็นเงิน 2,000 บาท

(4) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท
เป็นเงิน 2,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

1.2.3 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (5220300) ตั้งไว้ 252,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง และ ค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล รายละเอียด ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 1 อัตรา เดือนละ 14,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 168,000 บาท

(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 42,000 บาท

(3) หัวหน้าสำนักปลัด 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 42,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

- 1.2.4 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (5220700) ตั้งไว้ 3,436,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รายละเอียด ดังนี้
- (1) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน 1 อัตรา เดือนละ 21,160 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 253,920 บาท
 - (2) ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล 1 อัตรา เดือนละ 19,580 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 234,960 บาท
 - (3) ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป 1 อัตรา เดือนละ 17,060 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 204,720 บาท
 - (4) ผู้ช่วยนิติกร 1 อัตรา เดือนละ 15,600 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 187,200 บาท
 - (5) ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร 1 อัตรา เดือนละ 17,230 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 206,760 บาท
 - (6) ผู้ช่วย จนท.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 อัตรา เดือนละ 12,980 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 155,760 บาท
 - (7) ผู้ช่วย จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 อัตรา เดือนละ 9,880 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 118,560 บาท
 - (8) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 12,310 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 147,720 บาท
 - (9) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 10,800 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 129,600 บาท
 - (10) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 10,700 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 128,400 บาท
 - (11) พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ 1 อัตรา เดือนละ 13,080 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 156,960 บาท
 - (12) คนงานทั่วไป 14 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท / คน จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 1,512,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

- 1.2.5 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (5220800) ตั้งไว้ 312,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รายละเอียด
ดังนี้
- (1) ผู้ช่วย จนท.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 24,000 บาท
 - (2) ผู้ช่วย จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 24,000 บาท
 - (3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 24,000 บาท

- (4) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 24,000 บาท
- (5) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 24,000 บาท
- (6) พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 24,000 บาท
- (7) คนงานทั่วไป 14 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท / คน จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 168,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2. งบดำเนินงาน (5300000) รวมเป็นเงิน 4,246,790 บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน (5310000) ตั้งไว้รวม 743,690 บาท

2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (5310100)
ตั้งไว้ 713,690 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ ประชาคมหมู่บ้าน หรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจ
การจ้างงานก่อสร้าง, งานควบคุมงานก่อสร้าง หรือจัดซื้อจัดจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล คนละ/
ครั้งละ ไม่เกิน 250 บาท/วัน

เป็นเงิน 50,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

เป็นเงิน 663,690 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.1.2 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (5310500) ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาของบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและคณะผู้บริหาร

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.2 หมวดค่าใช้สอย (5320000) ตั้งไว้รวม 2,115,000 บาท

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (5320100) ตั้งไว้ 500,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือจ้างเหมาบุคคลในการ
จัดทำงาน โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ให้องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ปฏิบัติหน้าที่หรืองานเฉพาะด้าน
ให้องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารต่างๆ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าเย็บเข้าปกเอกสาร
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาและ
รายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้ อันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล

เป็นเงิน 400,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา (เช่า) เครื่องถ่ายเอกสารประจำสำนักงาน เพื่อใช้ในกิจการงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ 15,000 แผ่น / เดือน โดยกำหนดเช่าเป็นรายเดือน เดือนละ 5,000 บาท / เครื่อง จำนวน 1 เครื่อง ระยะเวลา 12 เดือน

เป็นเงิน 60,000 บาท

(3) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น ๆ ในการสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนต่อการให้บริการ

เป็นเงิน 30,000 บาท

(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา/ค่าธรรมเนียมรายปีในการจัดทำเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า

เป็นเงิน 10,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (3520200) ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายงานรัฐพิธี พิธีทางศาสนา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายงานรัฐพิธี งานพิธีสำคัญทางศาสนา งานรับ เสด็จ งานพิธีการต่าง ๆ งานกิจกรรมวันสำคัญของราชการ ฯลฯ

- ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงานตรวจงานหรือ เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า ฯลฯ

- ค่าใช้จ่ายในการประชุม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรอง การประชุมเวทีประชาคมขององค์การ บริหารส่วนตำบลสมเฝ้า การประชุมประจำเดือนของผู้นำชุมชน การประชุมประชาคมระดับตำบลหรือ ค่ารับรองในการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (5320300) ตั้งไว้ 1,365,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักรของผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ฯลฯ

เป็นเงิน 30,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร ของหน่วยงานราชการต่างๆ หรือที่ หน่วยงานอื่นจัดขึ้น และเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติหน้าที่ ให้แก่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างขององค์การบริหาร ส่วนตำบลสมเฝ้า

เป็นเงิน 30,000 บาท

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำงานหรือโครงการตามแนวนโยบายของรัฐบาลหรือหนังสือสั่งการ เช่น โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการตามพระราชเสาวนีย์ กิจกรรมเทิดพระเกียรติฯ โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติด ฯลฯ

เป็นเงิน 200,000 บาท

(4) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และ/หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ในกรณีที่ครบวาระหรือเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง เป็นเงิน 800,000 บาท รายละเอียดดังนี้

(4.1) ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง จำนวน 150,000 บาท

(4.2) ค่าตอบแทนของคณะกรรมการชุดต่างๆ จำนวน 300,000 บาท

(4.3) ป้ายประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง และป้ายประกาศผลการเลือกตั้ง จำนวน 50,000 บาท

(4.4) แบบพิมพ์และเอกสารที่ใช้สำหรับการเลือกตั้ง จำนวน 150,000 บาท

(4.5) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดฝึกอบรมให้แก่คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง และผู้สมัครฯ จำนวน 20,000 บาท

(4.6) ค่าวัสดุอุปกรณ์ประจำหน่วยเลือกตั้ง จำนวน 130,000 บาท

(ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามระเบียบหรือประกาศที่แจ้งมาในภายหลัง) โดยผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ดังนี้

- ดำเนินการการเลือกตั้งสมาชิกสภาและผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสุ่มแล้ว สำเร็จคล่องไปตามวัตถุประสงค์และตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด
- ได้มีการจัดการเลือกตั้งด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม
- ได้มีการรณรงค์เชิญชวนและประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งชาวตำบลสุ่มแล้ว ได้มาใช้สิทธิในการเลือกตั้งได้อย่างเต็มที่และทั่วถึง
- เพื่อให้ได้มาซึ่งสมาชิกสภาและผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสุ่มแล้วอย่างมีคุณภาพ เพื่อมาพัฒนาสร้างความเจริญให้กับตำบลสุ่มแล้วต่อไป

(5) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และกฎหมายเบื้องต้นให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อพัฒนานำไปสู่การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสุ่มแล้ว

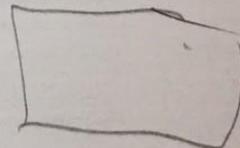
เป็นเงิน 10,000 บาท

(6) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

เป็นเงิน 10,000 บาท

(7) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมตามมาตรฐานภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต เช่น มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม มาตรการความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต มาตรการป้องกันการรับสินบน มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุ่มแล้ว

เป็นเงิน 10,000 บาท



(8) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการออกพื้นที่ในการจัดทำประชาคมหมู่บ้าน เพื่อรับทราบถึงปัญหาความเดือดร้อน และความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง โดยนำโครงการเข้ามาบรรจุเพื่อจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น อีกทั้งเป็นการบูรณาการร่วมกันระหว่างชุมชน หน่วยงานราชการ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยองค์การบริหารส่วนตำบลสุเม็ลเป็นหน่วยงานอำนวยความสะดวก ภายใตกรอบแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาจังหวัด ฯลฯ

(9) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท

(10) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมด้านกฎหมายเลือกตั้ง ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท

(11) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี เป็นเงิน 15,000 บาท

(12) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเชิดชูเกียรติข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุเม็ล ผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น เป็นเงิน 20,000 บาท

(13) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทัศนศึกษาดูงานให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสุเม็ล คณะผู้บริหาร ผู้นำชุมชน อสม. เป็นต้น เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น เป็นเงิน 10,000 บาท

(14) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทัศนศึกษาดูงานให้กับพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู พนักงานจ้าง ผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุเม็ล เป็นเงิน 100,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) เป็นเงิน 100,000 บาท

2.2.4 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (5320400) ตั้งไว้ 200,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เป็นเงิน 100,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมปรับปรุงรถบรรทุกน้ำ และรถกระเช้าที่ได้รับการถ่ายโอนจาก กรุงเทพมหานคร เป็นเงิน 100,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.3 หมวดค่าวัสดุ (5330000) ตั้งไว้รวม 678,100 บาท

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน (5330100) ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ่งของต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน หรือที่เป็นวัสดุโดยสภาพ มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ, แฟ้ม, ปากกา, ดินสอ, ธงชาติไทย, ธงตราสัญลักษณ์ ฯลฯ รวมทั้งวัสดุสำนักงานที่มีอายุการใช้งานเกิน 1 ปี เพื่อใช้ในกิจการงานและการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.3.2 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (5330800) ตั้งไว้ 368,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อใช้ในยานพาหนะขององค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า รายละเอียดดังนี้

(1) รถยนต์นั่งธรรมดา เครื่องยนต์ดีเซล โดยแยกเป็น ค่าวัสดุเชื้อเพลิง ไม่เกิน 35,200 บาท/คัน/ปี และค่าวัสดุหล่อลื่นยานพาหนะ ไม่เกิน 2,000 บาท/คัน/ปี รวมเป็นเงิน 37,200 บาท/คัน/ปี จำนวน 3 คัน

เป็นเงิน 111,600 บาท

(2) รถยนต์บรรทุกเครื่องยนต์ดีเซล ขนาดบรรทุกมากกว่า 1 ตัน หรือชนิดมากกว่า 4 ล้อ ขึ้นไป และรถยนต์บรรทุกเครื่องยนต์เบนซิน ขนาดบรรทุกมากกว่า 1 ตัน โดยแยกเป็น ค่าวัสดุเชื้อเพลิง ไม่เกิน 41,900 บาท/คัน/ปี และค่าวัสดุหล่อลื่นยานพาหนะ ไม่เกิน 3,800 บาท/คัน/ปี รวมเป็นเงิน 45,700 บาท/คัน/ปี จำนวน 5 คัน

รวมเป็นเงิน 228,500 บาท

(3) รถจักรยานยนต์ เครื่องยนต์เบนซินแก๊สโซฮอล์ออกเทน 95 โดยแยกเป็น ค่าวัสดุเชื้อเพลิง ไม่เกิน 3,300 บาท/คัน/ปี และค่าวัสดุหล่อลื่นยานพาหนะ ไม่เกิน 300 บาท/คัน/ปี รวมเป็นเงิน 3,600 บาท/คัน/ปี จำนวน 5 คัน

รวมเป็นเงิน 18,000 บาท

(4) ค่าน้ำมัน/ค่าหัวเชื้อ สำหรับเครื่องตัดหญ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า

เป็นเงิน 10,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.3.3 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (5331100) ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายโฆษณา เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร, ผลการดำเนินงาน กิจกรรมและงานอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจัดทำป้ายผ้าไว้นิล, ค่าจัดทำแผ่นพับ, วารสาร, คัดเอาท์ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.3.4 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (5331400) ตั้งไว้ 50,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ (printer) เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องแฟกซ์ อุปกรณ์สายเชื่อมต่อในระบบเครือข่าย ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่สำนักปลัด (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.3.5 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (5330200) ตั้งไว้ 10,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น ไมค์ลอย กล้องรับสัญญาณ กล้องสำหรับเก็บชุดไมค์ ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสมเส้า
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.3.6 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว (5330300) ตั้งไว้ 100,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะแบบยางรถยนต์ (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด) สำหรับให้ประชาชนและบริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสมเส้า
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.4 ค่าสาธารณูปโภค (5340000) ตั้งไว้รวม 710,000 บาท

2.4.1 ประเภทค่าไฟฟ้า (340100) ตั้งไว้ 600,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน หอประชุม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลสมเส้า เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ

เป็นเงิน 500,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า หมู่ 5 บ้านหนองบัวบาน ตำบลสมเส้า

เป็นเงิน 100,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.4.2 ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ (5340300) ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสมเส้า เพื่อใช้ในการติดต่อราชการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และงานด้านอื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.4.3 ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (5340500) ตั้งไว้ 100,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่ารับสัญญาณและระบบโปรแกรมต่างๆ (Software TOT Easy Log) และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับการองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศระบบสัญญาณความเร็ว และระบบการสื่อสารให้รวดเร็วยิ่งขึ้น
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

3. งบเงินอุดหนุน (5600000) รวมเป็นเงิน 28,000 บาท

3.1 หมวดเงินอุดหนุน (5610000) ตั้งไว้รวม 28,000 บาท

3.1.1 ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ (5610200) ตั้งไว้ 28,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการบริหารจัดการระบบสารบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ให้กับสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี ประจำปี 2564

เป็นเงิน 3,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่อำเภอเพ็ญ ในการจัดงานเฉลิมฉลองเนื่องในวันสำคัญของชาติหรือการจัดงานรัฐพิธีสำคัญต่างๆ

เป็นเงิน 5,000 บาท

(3) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่อำเภอเพ็ญเกี่ยวกับงานศูนย์ยาเสพติด ฯลฯ

เป็นเงิน 20,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

4. งบลงทุน (5400000) รวมเป็นเงิน 1,207,300 บาท

4.1 หมวดครุภัณฑ์ (5410000) ตั้งไว้รวม 1,207,300 บาท

4.1.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (5410100) ตั้งไว้ 34,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร เป็นตู้ใส่แฟ้ม 40 ช่อง ชนิดเหล็ก จำนวน 1 หลัง (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

เป็นเงิน 5,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานทึบ แบบ 2 บาน จำนวน 3 หลัง ราคาหลังละ 5,000 บาท (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

เป็นเงิน 15,000 บาท

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ จำนวน 1 ตัว (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

เป็นเงิน 4,000 บาท

(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน บุนนวม มีเท้าแขน และล้อเลื่อน จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 2,000 บาท (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

เป็นเงิน 6,000 บาท

(5) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้นั่งทำงานผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

เป็นเงิน 4,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

4.1.2 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (5411600) ตั้งไว้ 30,300 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

จำนวน 5 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

เป็นเงิน 12,500 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่1 (28 หน้า/นาที่) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,900 บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

เป็นเงิน 17,800 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

4.1.3 ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (5410300) ตั้งไว้ 1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

1) เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐาน

2) มีประตูด้านหลัง ปิด - เปิด สำหรับยกเตียงผู้ป่วยเข้า - ออก

3) มีตู้เก็บท่อ บรรจุก๊าซไม่น้อยกว่า 2 ท่อ พร้อมทั้งแชนน้ำเกลือ

4) ห้องพยาบาลมีตู้ใส่อุปกรณ์และเวชภัณฑ์

5) มีวิทยุคมนาคม VHF/FM พร้อมอุปกรณ์

6) เครื่องสัญญาณไฟฉุกเฉินพร้อมเครื่องขยายเสียง

7) คุณลักษณะเฉพาะอุปกรณ์การแพทย์ประกอบ

(1) เตียงนอนโลหะผสม แบบมีล้อเข็น ปรับเป็นรถเข็นได้

(2) ชุดช่วยหายใจชนิดใช้มือบีบสำหรับเด็กและผู้ใหญ่

(3) เครื่องส่องกล้องเสียงและเครื่องดูดของเหลวใช้กับไฟรยนต์

(4) เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดติดผนัง

(5) ชุดป้องกันกระตุกคอเคลื่อน

- (6) ชุดเผือกลม
- (7) ชุดให้ออกซิเจน แบบ Pipe Line สำหรับส่งท่อก๊าซ
- (8) อุปกรณ์ตามหลังชนิดสั้น
- (9) แก้อัศจรรย์ย้ายผู้ป่วยชนิดพับเก็บได้
- (10) ครอบหลังคาทรงสูงพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

4.1.4 ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (5410600) ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์วงจรปิดพร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง ภายในอาคารสำนักงานและสำนักงานกู้ชีพกู้ภัย องค์การบริหารส่วนตำบลสมเส้า

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

4.1.5 ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (5410700) ตั้งไว้ 43,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม 120 นิ้ว หรือ 72 x 96 นิ้ว หรือ 84 x 84 นิ้ว หรือ 89 x 92 นิ้ว หรือ 6 x 8 ฟุต หรือ 7 x 7 ฟุต จอม้วนเก็บในกล่องได้ บังคับจอขึ้น ลง หยุดด้วยสวิทช์ หรือรีโมทคอนโทรล ใช้ไฟฟ้า AC 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์

เป็นเงิน 15,300 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ ใช้ LCD Panel หรือระบบ DLP ระดับ XGA ขนาด 2,500 ANSI Lumens ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ

เป็นเงิน 27,700 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

งานบริหารงานคลัง (00113) ตั้งไว้ 3,017,040 บาท

1. งบบุคลากร (5200000) รวมเป็นเงิน 2,489,840 บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (5220000) ตั้งไว้รวม 2,489,840 บาท

1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน (5220100) ตั้งไว้ 1,139,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าเลื่อนระดับ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล
รายละเอียด ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองคลัง 1 อัตรา เดือนละ 34,110 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 409,320 บาท
- (2) นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ 1 อัตรา เดือนละ 29,680 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 356,160 บาท
- (3) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ 1 อัตรา เดือนละ 28,030 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 336,360 บาท
- (4) เจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา เดือนละ 11,510 บาท
เป็นเงิน 11,510 บาท
- (5) นักวิชาการพัสดุ 1 อัตรา เดือนละ 15,060 บาท
เป็นเงิน 15,060 บาท
- (6) เจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 11,510 บาท
เป็นเงิน 11,510 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานคลัง (00113) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน (5220200) ตั้งไว้ 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบล
รายละเอียด ดังนี้

- (1) เจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท
เป็นเงิน 2,000 บาท
- (2) เจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท
เป็นเงิน 2,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานคลัง (00113) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

1.1.3 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (5220300) ตั้งไว้ 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร ให้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท
จำนวน 12 เดือน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานคลัง (00113) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

- 1.1.4 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (5220700) ตั้งไว้ 1,243,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รายละเอียด ดังนี้
- (1) ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี 1 อัตรา เดือนละ 16,880 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 202,560 บาท
 - (2) ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้ 1 อัตรา เดือนละ 16,880 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 202,560 บาท
 - (3) ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ 1 อัตรา เดือนละ 16,880 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 202,560 บาท
 - (4) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 11,020 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 132,240 บาท
 - (5) ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง 1 อัตรา เดือนละ 15,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 180,000 บาท
 - (6) พนักงานจตมาตรวัดน้ำ 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 108,000 บาท
 - (7) คนงานทั่วไป 2 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 216,000 บาท
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานคลัง (00113) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

- 1.1.5 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (5220800) ตั้งไว้ 60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รายละเอียด
ดังนี้
- (1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 24,000 บาท
 - (2) พนักงานจตมาตรวัดน้ำ 1 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 12,000 บาท
 - (3) คนงานทั่วไป 2 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 24,000 บาท
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานคลัง (00113) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2. งบดำเนินงาน (5300000) รวมเป็นเงิน 430,000 บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน (5310000) ตั้งไว้รวม 50,000 บาท

2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (5310300) ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งจากองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ปฏิบัติราชการในกรณีเร่งด่วนนอกเวลาราชการ และ/หรือในวันหยุดราชการตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.1.2 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (5310500) ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาของบุตรสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ของกองคลัง ผู้มีสิทธิพึงเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.2 หมวดค่าใช้สอย (5320000) ตั้งไว้รวม 210,000 บาท

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (5320100) ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างทำสิ่งพิมพ์ เย็บหนังสือหรือเข้าเล่มเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างทำแผ่นพับ ค่าโฆษณาเผยแพร่ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (5320300) ตั้งไว้ 180,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสุเม็ล้า เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ฯลฯ

เป็นเงิน 30,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร ของหน่วยงานราชการต่างๆ หรือที่หน่วยงานอื่นจัดขึ้น และเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติหน้าที่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสุเม็ล้า

เป็นเงิน 30,000 บาท

(3) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการจัดทำโครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ 2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

เป็นเงิน 20,000 บาท

(4) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการจัดทำโครงการสำรวจเพื่อจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

เป็นเงิน 50,000 บาท

(5) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) เป็นเงิน 50,000 บาท
งานบริหารงานคลัง (00113) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.3 หมวดค่าวัสดุ (5330000) ตั้งไว้ 150,000 บาท

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน (5330100) ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ่งของต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน หรือที่เป็นวัสดุโดยสภาพ มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ, แฟ้ม, ปากกา, ดินสอ ฯลฯ รวมทั้งวัสดุสำนักงานที่มีอายุการใช้งานเกิน 1 ปี เพื่อใช้ในกิจการงานและการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานคลัง (00113) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.3.2 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว (5330300) ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถ้วย จาน แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง น้ำดื่ม ฯลฯ เพื่อใช้ในหน่วยงานและไว้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการกับองค์การบริหารส่วนตำบล

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานคลัง (00113) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.3.3 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (5331400) ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ (printer) เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องแฟกซ์ อุปกรณ์สายเชื่อมต่อในระบบเครือข่าย ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ของกองคลัง (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานคลัง (00113) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.3.4 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (5331100) ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายโฆษณาการจัดเก็บภาษี เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร, ผลการดำเนินงาน กิจกรรมและงานอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจัดทำป้ายผ้าไว้นิล, ค่าจัดทำแผ่นพับ, วารสาร, คัดเอาท์ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานคลัง (00113) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค (5340000) ตั้งไว้ 20,000 บาท

2.4.1 ประเภทค่าไปรษณีย์ (5340400) ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าจัดส่งเอกสาร ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

3. งบลงทุน (530000) รวมเป็นเงิน 97,200 บาท

3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ (5410000) ตั้งไว้รวม 97,200 บาท

3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (5410100) ตั้งไว้ 30,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร เป็นตู้ใส่แฟ้ม 40 ช่อง ชนิดเหล็ก จำนวน 1 หลัง (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

เป็นเงิน 5,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานทึบ แบบ 2 บาน จำนวน 3 หลัง ราคาหลังละ 5,000 บาท (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

เป็นเงิน 15,000 บาท

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานไม้พร้อมเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ชุด ราคาชุดละ 5,000 บาท (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

เป็นเงิน 10,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

3.1.2 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (5411600) ตั้งไว้ 67,200 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

เป็นเงิน 23,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,900 บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

เป็นเงิน 26,700 บาท

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

จำนวน 7 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

เป็นเงิน 17,500 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00111) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) ตั้งไว้รวม 1,190,000 บาท

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) ตั้งไว้ 1,190,000 บาท

1. งบดำเนินงาน (5300000) รวมเป็นเงิน 920,000 บาท

1.1 หมวดค่าใช้จ่าย (5320000) ตั้งไว้รวม 670,000 บาท

1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (5320300) ตั้งไว้ 670,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดทำโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำตำบลสมเฝ้า

เป็นเงิน 50,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดทำโครงการฝึกอบรมทีมกู้ชีพกู้ภัย (OTOS) ตามโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งทีมกู้ชีพกู้ภัย

เป็นเงิน 30,000 บาท

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกซ้อมแผนดับเพลิงในสถานประกอบการ

เป็นเงิน 30,000 บาท

(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการให้กับผู้ที่มาปฏิบัติหน้าที่ ประจำศูนย์บริการช่วยเหลือประชาชน (ศูนย์กู้ชีพ-กู้ภัย)

เป็นเงิน 380,000 บาท

(5) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้า ในเขตพื้นที่ตำบลสมเฝ้า

เป็นเงิน 20,000 บาท

(6) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน และการเสริมสร้างวินัยจราจร/เสริมสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษา

เป็นเงิน 50,000 บาท

(7) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ “เยาวชนพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด” ในสถานศึกษา

เป็นเงิน 30,000 บาท

(8) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน และการเสริมสร้างวินัยจราจรสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เป็นเงิน 30,000 บาท

(9) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมทบทวนจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า

เป็นเงิน 50,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

1.2 หมวดค่าวัสดุ (5330000) ตั้งไว้รวม 250,000 บาท

1.2.1 ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย (5331200) ตั้งไว้ 100,000 บาท

(1) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชุดดับเพลิงให้กับทีมกู้ชีพกู้ภัย และชุดเครื่องแบบให้แก่
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)
เป็นเงิน 50,000 บาท

(2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชุดปฏิบัติการแพทย์ฉุกเฉิน ให้กับเจ้าหน้าที่กู้ชีพ-กู้ภัย สำหรับใช้
ในการปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉิน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)
เป็นเงิน 50,000 บาท

1.2.2 ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง (5331600) ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า เช่น หัวฉีดน้ำดับเพลิง, รองเท้าดับเพลิง, สายส่งน้ำดับเพลิง, ข้อต่อสายส่ง
น้ำดับเพลิง, ข้อต่อท่อทางจ่ายน้ำดับเพลิง, ฝาปิดท่อทางจ่ายน้ำออก, ข้อต่อทางแยกน้ำ, และน้ำยาดับเพลิง,
ยางรถยนต์, วิทยุ icom ติดรถดับเพลิง ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

1.2.3 ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือวัสดุการแพทย์ (5330900) ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานด้าน
การแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า เช่น ถุงมือ น้ำเกลือ สำลี ผ้าปิดจมูก เทปใส
สำหรับใช้แต่งแผล แอมโมเนีย ผ้าพันแผลแบบยืดหยุ่น ไม้พันสำลี ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2. งบลงทุน (5400000) รวมเป็นเงิน 270,000 บาท

2.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ (5410000) ตั้งไว้รวม 270,000 บาท

2.1.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (5410100) ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บอุปกรณ์เครื่องแต่งกายดับเพลิง ชุดปฏิบัติการแพทย์ฉุกเฉิน และวัสดุ
อุปกรณ์อื่นของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขนาด 150×180×50 ซม. ชั้น 40+40+40+60 ซม.
ขาหมู 10 จำนวน 1 หลัง (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.1.2 ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (5410800) ตั้งไว้ 250,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถกู้ชีพ-กู้ภัย สำหรับงานป้องกันแลบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลสุ่มเส้า เช่น เปลหามคนไข้ เครื่องช่วยหายใจ ชุดถังออกซิเจนติดรถเตียงเข็นผู้ป่วยแบบปรับหลัง กระเป๋าใส่อุปกรณ์ ALS ไม่ตามแขน-ขา สายรัดสะดือ หรือเครื่องมือวิทยาศาสตร์การแพทย์ ไฟโซเลน LED ฯลฯ

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถกู้ชีพ-กู้ภัย สำหรับงานป้องกันแลบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลสุ่มเส้า เช่น เครื่องตัดถังระบบไฮดรอลิก เครื่องกระตุ้นหัวใจอัตโนมัติ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

แผนงานการศึกษา (00210) ตั้งไว้ 15,679,790 บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตั้งไว้ 6,779,780 บาท

1. งบบุคลากร (5200000) รวมเป็นเงิน 6,352,780 บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (5220000) ตั้งไว้รวม 6,352,780 บาท

1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน (5220100) ตั้งไว้ 3,217,380 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าเลื่อนระดับ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล เป็นเงิน 254,700 บาท รายละเอียด ดังนี้

(1.1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา) 1 อัตรา เดือนละ 36,300 บาท

เป็นเงิน 36,300 บาท

(1.2) นักวิชาการศึกษา 1 อัตรา เดือนละ 18,200 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 218,400 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าเลื่อนระดับ สำหรับข้าราชการครูชำนาญการ (คศ.2) และ ครู (คศ.1) จำนวน 9 อัตรา เป็นเงิน 2,962,680 บาท รายละเอียด ดังนี้

(2.1) ครู (คศ.2) (ศพด.วัดโพธิ์ชุมพัฒนาราม) 1 อัตรา เดือนละ 28,250 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 339,000 บาท

(2.2) ครูชำนาญการ (คศ.2) (ศพด.บ้านดงยาง) 1 อัตรา เดือนละ 28,470 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 341,640 บาท

(2.3) ครู (คศ.2) (ศพด.บ้านหนองนาโฮ) 1 อัตรา เดือนละ 26,670 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 320,040 บาท

(2.4) ครู (คศ.1) (ศพด.บ้านห้วยวังโดน) 1 อัตรา เดือนละ 28,180 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 338,160 บาท

(2.5) ครูชำนาญการ (คศ.2) (ศพด.วัดศรีบุญเรือง) 1 อัตรา เดือนละ 28,770 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 345,240 บาท

(2.6) ครูชำนาญการ (คศ.2) (ศพด.วัดศรีบุญเรือง) 1 อัตรา เดือนละ 27,940 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 335,280 บาท

(2.7) ครูชำนาญการ (คศ.2) (ศพด.บ้านดงปอ) 1 อัตรา เดือนละ 28,700 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 344,400 บาท

(2.8) ครูชำนาญการ (คศ.2) (ศพด.บ้านหนองบัวบาน) 1 อัตรา เดือนละ 28,280 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 339,360 บาท

(2.9) ครู (คศ.1) (ศพด.บ้านแพงศรี) 1 อัตรา เดือนละ 21,630 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 259,560 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

1.1.2 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (5220700) ตั้งไว้ 2,525,400 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป
เป็นเงิน 541,800 บาท รายละเอียด ดังนี้

- (1.1) ผู้ดูแลเด็ก (ศพด.วัดโพธิ์ชุมชนพัฒนาราม) 1 อัตรา เดือนละ 9,780 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 117,360 บาท
- (1.2) ผู้ดูแลเด็ก (ศพด.บ้านดงยาง) 1 อัตรา เดือนละ 13,080 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 156,960 บาท
- (1.3) ผู้ดูแลเด็ก (ศพด.บ้านหนองนาโฮ สาขาบ้านโนนทับช้าง) 1 อัตรา เดือนละ 13,290 บาท
จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 159,480 บาท
- (1.4) ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) (ศพด.บ้านหนองนาโฮ) 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 108,000 บาท
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป
เป็นเงิน 1,983,600 บาท รายละเอียด ดังนี้

- (2.1) ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา 1 อัตรา เดือนละ 20,320 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 243,840 บาท
- (2.2) ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม 1 อัตรา เดือนละ 17,390 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 208,680 บาท
- (2.3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 10,590 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 127,080 บาท
- (2.4) ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) 11 อัตรา อัตราเดือนละ 9,000 บาท / คน จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 1,188,000 บาท
- (2.5) คนงานทั่วไป 1 อัตรา อัตราเดือนละ 9,000 บาท / คน จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 108,000 บาท
- (2.6) นักการภารโรง 1 อัตรา อัตราเดือนละ 9,000 บาท / คน จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 108,000 บาท
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

1.1.3 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (5220800) ตั้งไว้ 264,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป
เป็นเงิน 84,000 บาท รายละเอียด ดังนี้

- (1.1) ผู้ดูแลเด็ก (ศพด.วัดโพธิ์ชุมชนพัฒนาราม) 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 24,000 บาท
- (1.2) ผู้ดูแลเด็ก (ศพด.บ้านดงยาง) 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 24,000 บาท

(1.3) ผู้ดูแลเด็ก (ศพด.บ้านหนองนาโฮ สาขาบ้านโนนทับช้าง) 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 24,000 บาท

(1.4) ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) (ศพด.บ้านหนองนาโฮ) 1 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 12,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป เป็นเงิน 180,000 บาท รายละเอียด ดังนี้

(2.1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 24,000 บาท

(2.2) ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) 11 อัตรา อัตราเดือนละ 1,000 บาท / คน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 132,000 บาท

(2.3) คนงานทั่วไป 1 อัตรา อัตราเดือนละ 1,000 บาท / คน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 12,000 บาท

(2.4) นักการภารโรง 1 อัตรา อัตราเดือนละ 1,000 บาท / คน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 12,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

1.1.4 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (5220300) ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงานการศึกษา 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564)

1.1.5 ประเภทเงินวิทยฐานะ (5220400) ตั้งไว้ 336,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการครูชำนาญการ (คศ.2) รายละเอียด ดังนี้

(2.1) ครูชำนาญการ (คศ.2) (ศพด.บ้านดงยาง) 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 42,000 บาท

(2.2) ครูชำนาญการ (คศ.2) (ศพด.วัดศรีบุญเรือง) 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 42,000 บาท

(2.3) ครูชำนาญการ (คศ.2) (ศพด.วัดศรีบุญเรือง) 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 42,000 บาท

(2.4) ครูชำนาญการ (คศ.2) (ศพด.บ้านดงปอ) 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 42,000 บาท

(2.5) ครูชำนาญการ (คศ.2) (ศพด.บ้านหนองบัวบาน) 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 42,000 บาท

- (2.6) ครู (คศ.2) (ศพด.วัดโพธิ์ชุมชนพัฒนาราม) 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 42,000 บาท
- (2.7) ครู (คศ.2) (ศพด.บ้านหนองนาโย) 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 42,000 บาท
- (2.8) ครู (คศ.1) (ศพด.บ้านห้วยวังโตน) 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 42,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2. งบดำเนินงาน (5300000) รวมเป็นเงิน 360,000 บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน (5310000) ตั้งไว้รวม 20,000 บาท

2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (5310100) ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ ค่าใช้สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ การตรวจกระดาษคำตอบ การสอบสัมภาษณ์ การตรวจประเมินเอกสารผลงานทางวิชาการ การประเมินบุคคล การทดสอบการปฏิบัติงาน เป็นต้น

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565)

2.1.2 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (5310500) ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการครูชำนาญการ (คศ.2) และ ครู (คศ.1) ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565)

2.2 หมวดค่าใช้จ่ายสอย (5320000) ตั้งไว้ 190,000 บาท

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (5320100) ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือจ้างเหมาบุคคลในการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 9 ศูนย์ ในกรณีที่อาคารหรือบริเวณสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกิดการชำรุดเสียหายไปตามสภาพอายุงาน

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565)

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (5320300) ตั้งไว้ 140,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร ของหน่วยงานราชการต่างๆ หรือที่หน่วยงานอื่นจัดขึ้น และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างของส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เป็นเงิน 20,000 บาท

(2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ ในการเข้ารับการอบรม สัมมนาของหน่วยงานราชการต่างๆ หรือที่หน่วยงานอื่นจัดขึ้น และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

เป็นเงิน 20,000 บาท

(3) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการช่วยเหลือเด็กนักเรียนนักศึกษาภายในเขตตำบลสุเมธเส้า ในช่วงปิดภาคเรียน เช่น ค่าจ้าง, ค่าตอบแทน, ค่าเบี้ยเลี้ยง หรือค่าจ้างในการจัดทำกิจกรรมต่างๆ

เป็นเงิน 100,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.3 หมวดค่าวัสดุ (5330000) ตั้งไว้ 150,000 บาท

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน (330100) ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุคงทนถาวร เช่น กระดาษ, แฟ้ม, ปากกา, ดินสอ, สมุด ขาดังพระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.3.2 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องปริ้นเตอร์, ผงหมึก, ลูกกลิ้ง, แทนหมึก, แผ่นบันทึกข้อมูล ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.3.3 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (331100) ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายโฆษณา เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร, ผลการดำเนินงาน กิจกรรม และงานอื่นๆ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เช่น ค่าจัดทำป้ายผ้าไวนิล, ค่าจัดทำแผ่นพับ, วารสาร, คัดเอาท์ ฯลฯ (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.3.4 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (5330200) ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เพื่อนำมาใช้ในการซ่อมแซมไฟฟ้าสำหรับอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2.3.5 ประเภทวัสดุก่อสร้าง (5330600) ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์ประปา เช่น สี ค้อน ข้อต่อ กาว เทปพันเกลียว ท่อพีวีซี ไม้แปรรูปต่างๆ กระเบื้องมุงหลังคา เหล็กชนิดต่างๆ ฯลฯ เพื่อนำมาใช้ในการซ่อมบำรุงอาคารและสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

3. งบลงทุน (5400000) รวมเป็นเงิน 67,000 บาท

3.1 หมวดครุภัณฑ์ (5410000) ตั้งไว้รวม 67,000 บาท

3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (5410100) ตั้งไว้ 67,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 9 ชุด ชุดละ 5,000 บาท สำหรับใช้ในการงานราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)
เป็นเงิน 45,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน บุนวม มีเท้าแขน และล้อเลื่อน จำนวน 1 ตัว (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)
เป็นเงิน 2,000 บาท

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร เป็นตู้ใส่แฟ้ม 40 ช่อง ชนิดเหล็ก จำนวน 1 หลัง (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)
เป็นเงิน 5,000 บาท

(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ชนิดบานเลื่อนกระจก จัดเก็บ 3 ชั้น ขนาด 5 ฟุต จำนวน 3 หลัง ราคาหลังละ 5,000 บาท (ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)
เป็นเงิน 15,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) ตั้งไว้ 8,900,010 บาท

1. งบดำเนินงาน (5300000) รวมเป็นเงิน 5,200,010 บาท

1.1 หมวดค่าใช้จ่าย (5320000) ตั้งไว้รวม 2,681,130 บาท

1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (5320300) ตั้งไว้ 470,350 บาท

(1) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า เช่น ค่าของรางวัล ค่าอาหารและค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ฯลฯ

เป็นเงิน 50,000 บาท

(2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน “โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลการเรียนการสอนและผลงานเด็กปฐมวัย” เพื่อให้เด็กปฐมวัยและผู้ปกครอง มีความภาคภูมิใจในความสำเร็จของผลการเรียนที่ผ่านมาของเด็กปฐมวัย และส่งเสริมให้เด็กเกิดแรงบันดาลใจใฝ่เรียนรู้ เรียนรู้แลกเปลี่ยนระหว่างครูผู้ดูแลเด็ก และส่งเสริมให้เด็กเรียนรู้ถึงการแสดงออกทางด้านความคิดและสติปัญญา เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ฯลฯ

เป็นเงิน 50,000 บาท

(3) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม 12 ประการ สำหรับเด็กและเยาวชนตำบลสมเฝ้า

เป็นเงิน 20,000 บาท

(4) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบสำหรับอาหารกลางวัน ประเภทอาหารเสริมตามหลักโภชนาการให้ครบ 5 หมู่ เช่น ไอโอดีน ผลไม้ ให้แก่เด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า ทั้ง 8 ศูนย์ อัตราคนละ 5 บาท ต่อคนต่อวัน จำนวน 245 วัน โดยจำนวนเด็กนักเรียนทั้งหมด 286 คน

เป็นเงิน 350,350 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

1.1.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (5320300) ประเภทโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตั้งไว้ 2,210,780 บาท

(1) โครงการอาหารกลางวันสำหรับสนับสนุนให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ทั้ง 8 ศูนย์ จำนวน 286 คน ในอัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 1,401,400 บาท แยกเป็น

(1.1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองนาโฮ-โนนสะอาด จำนวนเด็กนักเรียนไม่น้อยกว่า 67 คน เป็นเงิน 328,300 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

งวดที่ 1	เป็นเงิน 80,400 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 2	เป็นเงิน 80,400 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 3	เป็นเงิน 80,400 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 4	เป็นเงิน 87,100 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 65 วัน

(1.2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัวบาน จำนวนเด็กนักเรียนไม่น้อยกว่า 23 คน
เป็นเงิน 112,700 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

งวดที่ 1	เป็นเงิน 27,600 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 2	เป็นเงิน 27,600 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 3	เป็นเงิน 27,600 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 4	เป็นเงิน 29,900 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 65 วัน

(1.3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงยาง จำนวนเด็กนักเรียนไม่น้อยกว่า 42 คน
เป็นเงิน 205,800 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

งวดที่ 1	เป็นเงิน 50,400 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 2	เป็นเงิน 50,400 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 3	เป็นเงิน 50,400 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 4	เป็นเงิน 54,600 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 65 วัน

(1.4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแพงศรี จำนวนเด็กนักเรียนไม่น้อยกว่า 20 คน
เป็นเงิน 98,000 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

งวดที่ 1	เป็นเงิน 24,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 2	เป็นเงิน 24,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 3	เป็นเงิน 24,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 4	เป็นเงิน 26,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 65 วัน

(1.5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยวังโดน จำนวนเด็กนักเรียนไม่น้อยกว่า 19 คน
เป็นเงิน 93,100 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

งวดที่ 1	เป็นเงิน 22,800 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 2	เป็นเงิน 22,800 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 3	เป็นเงิน 22,800 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 4	เป็นเงิน 24,700 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 65 วัน

(1.6) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงปอ จำนวนเด็กนักเรียนไม่น้อยกว่า 36 คน
เป็นเงิน 176,400 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

งวดที่ 1	เป็นเงิน 43,200 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 2	เป็นเงิน 43,200 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 3	เป็นเงิน 43,200 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 4	เป็นเงิน 46,800 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 65 วัน

(1.7) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ชุมพัฒนาราม จำนวนเด็กนักเรียนไม่น้อยกว่า 52 คน
เป็นเงิน 254,800 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

งวดที่ 1	เป็นเงิน 62,400 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 2	เป็นเงิน 62,400 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 3	เป็นเงิน 62,400 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 4	เป็นเงิน 67,600 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 65 วัน

(1.8) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีบุญเรือง จำนวนเด็กนักเรียนไม่น้อยกว่า 27 คน
เป็นเงิน 132,300 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

งวดที่ 1	เป็นเงิน 32,400 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 2	เป็นเงิน 32,400 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 3	เป็นเงิน 32,400 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 60 วัน
งวดที่ 4	เป็นเงิน 35,100 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 65 วัน

(2) โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วน-
ตำบลสุเมไ้ ทั้ง 8 ศูนย์ (ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว) จำนวน 286 คน
เป็นเงิน 486,200 บาท

(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อายุ 3 - 5 ปี) องค์การบริหารส่วน
ตำบลสุเมไ้ เป็นเงิน 323,180 บาท

(3.1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 286 คน

เป็นเงิน 57,200 บาท

(3.2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 286 คน

เป็นเงิน 57,200 บาท

(3.3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี จำนวน 286 คน

เป็นเงิน 85,800 บาท

(3.4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 286 คน

เป็นเงิน 122,980 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไปที่กำหนดวัตถุประสงค์ ที่เคยจัดสรรให้
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับ
ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

1.2 หมวดค่าวัสดุ (5330000) ตั้งไว้รวม 2,518,880 บาท

1.2.1 ประเภทค่าอาหารเสริม (นม) (5330400) ตั้งไว้ 2,518,880 บาท

(1) โครงการอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า จำนวน 7 โรงเรียน นมบรรจุกล่อง กล่องละ 8 บาท จำนวนเด็ก 925 คน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 1,924,000 แยกเป็น

- | | |
|---|----------------------|
| (1.1) โรงเรียนสมเฝ้าวิทยา จำนวนนักเรียนไม่น้อยกว่า 255 คน | เป็นเงิน 530,400 บาท |
| (1.2) โรงเรียนบ้านหนองนาโฮ-โนนสะอาด จำนวนนักเรียนไม่น้อยกว่า 173 คน | เป็นเงิน 359,840 บาท |
| (1.3) โรงเรียนบ้านดงปอ จำนวนนักเรียนไม่น้อยกว่า 95 คน | เป็นเงิน 197,600 บาท |
| (1.4) โรงเรียนบ้านหนองบัวบาน จำนวนนักเรียนไม่น้อยกว่า 61 คน | เป็นเงิน 126,880 บาท |
| (1.5) โรงเรียนบ้านดงยางวังโตนวิทยา จำนวนนักเรียน ไม่น้อยกว่า 168 คน | เป็นเงิน 349,440 บาท |
| (1.6) โรงเรียนบ้านหนองแสนตอโนนสร้างคำ จำนวนนักเรียนไม่น้อยกว่า 133 คน | เป็นเงิน 276,640 บาท |
| (1.7) โรงเรียนบ้านแพงศรี จำนวนนักเรียนไม่น้อยกว่า 40 คน | เป็นเงิน 83,200 บาท |

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

(2) โครงการอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมเฝ้า ทั้ง 8 ศูนย์ นมบรรจุกล่อง กล่องละ 8 บาท จำนวนเด็ก 286 คน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 594,880 บาท แยกเป็น

- | | |
|--|----------------------|
| (2.1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองนาโฮ - โนนสะอาด จำนวนเด็กนักเรียนไม่น้อยกว่า 67 คน | เป็นเงิน 139,360 บาท |
| (2.2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัวบาน จำนวนเด็กนักเรียนไม่น้อยกว่า 23 คน | เป็นเงิน 47,840 บาท |
| (2.3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงยาง จำนวนเด็กนักเรียนไม่น้อยกว่า 42 คน | เป็นเงิน 87,360 บาท |
| (2.4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแพงศรี จำนวนเด็กนักเรียนไม่น้อยกว่า 20 คน | เป็นเงิน 41,600 บาท |
| (2.5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยวังโตน จำนวนเด็กนักเรียนไม่น้อยกว่า 19 คน | เป็นเงิน 39,520 บาท |
| (2.6) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงปอ จำนวนเด็กนักเรียนไม่น้อยกว่า 36 คน | เป็นเงิน 74,880 บาท |

(2.7) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ชุมพัฒนาราม จำนวนเด็กนักเรียนไม่น้อยกว่า 52 คน

เป็นเงิน 108,160 บาท

(2.8) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีบุญเรือง จำนวนเด็กนักเรียนไม่น้อยกว่า 27 คน

เป็นเงิน 56,160 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)

2. งบเงินอุดหนุน (5600000) รวมเป็นเงิน 3,700,000 บาท

2.1 ทมวดเงินอุดหนุน (5610000) ตั้งไว้รวม 3,700,000 บาท

2.1.1 ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ (5610200) ตั้งไว้ 3,700,000 บาท

โครงการอาหารกลางวัน เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลชุมเส้า จำนวน 7 โรงเรียน จำนวนเด็ก 925 คน ในอัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 3,700,000 แยกเป็น

(1) โรงเรียนชุมเส้าวิทยา จำนวนเด็กไม่น้อยกว่า 255 คน

เป็นเงิน 1,020,000 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

งวดที่ 1	เป็นเงิน 255,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 2	เป็นเงิน 255,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 3	เป็นเงิน 255,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 4	เป็นเงิน 255,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 50 วัน

(2) โรงเรียนบ้านหนองนาโฮ - โนนสะอาด จำนวนเด็กไม่น้อยกว่า 173 คน

เป็นเงิน 692,000 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

งวดที่ 1	เป็นเงิน 173,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 2	เป็นเงิน 173,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 3	เป็นเงิน 173,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 4	เป็นเงิน 173,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 50 วัน

(3) โรงเรียนบ้านดงปอ จำนวนเด็กไม่น้อยกว่า 95 คน

เป็นเงิน 380,000 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

งวดที่ 1	เป็นเงิน 95,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 2	เป็นเงิน 95,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 3	เป็นเงิน 95,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 4	เป็นเงิน 95,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 50 วัน

(4) โรงเรียนบ้านหนองบัวบาน จำนวนเด็กไม่น้อยกว่า 61 คน
เป็นเงิน 244,000 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

งวดที่ 1	เป็นเงิน 61,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 2	เป็นเงิน 61,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 3	เป็นเงิน 61,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 4	เป็นเงิน 61,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 50 วัน

(5) โรงเรียนบ้านดงยางวังโตนวิทยา จำนวนเด็กไม่น้อยกว่า 168 คน
เป็นเงิน 672,000 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

งวดที่ 1	เป็นเงิน 168,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 2	เป็นเงิน 168,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 3	เป็นเงิน 168,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 4	เป็นเงิน 168,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 50 วัน

(6) โรงเรียนบ้านหนองแสนตอ-โนนสร้างคำ จำนวนเด็กไม่น้อยกว่า 133 คน
เป็นเงิน 532,000 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

งวดที่ 1	เป็นเงิน 133,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 2	เป็นเงิน 133,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 3	เป็นเงิน 133,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 4	เป็นเงิน 133,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 50 วัน

(7) โรงเรียนบ้านแพงศรี จำนวนเด็กไม่น้อยกว่า 40 คน
เป็นเงิน 160,000 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

งวดที่ 1	เป็นเงิน 40,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 2	เป็นเงิน 40,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 2/2563)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 3	เป็นเงิน 40,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 50 วัน
งวดที่ 4	เป็นเงิน 40,000 บาท	(ภาคเรียนที่ 1/2564)	จำนวน 50 วัน

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210)
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)